

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт естественных наук  
Кафедра географии и туризма

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Института естественных наук  
\_\_\_\_\_ С.Ю. Гаврик  
«02» \_\_\_\_\_ 20 26 г.



Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине  
«Основы вожатской деятельности»

По направлению подготовки - 44.03.05 «Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)»

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Курс - 2 ОФО (4 семестр), 2 ЗФО (4 семестр)

Разработчик:  
зав. кафедрой географии и туризма,  
к.п.н., доцент И.А. Белецкая;  
ст. преп. кафедры географии и туризма  
Ю.Г. Заруцкая

Зав. кафедрой географии и туризма  
\_\_\_\_\_ И.А. Белецкая

Протокол  
от «27» \_\_\_\_\_ 07 20 26 г. № 17

Луганск, 2026

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины (модуля) «Теоретические основы подготовки вожатого» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины (модуля).

## 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 августа 2020 г. по № 889 (с изменениями и дополнениями).

## 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
УК-3	ИД-1 УК-3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. ИД-2 УК-3. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). ИД-3 УК-3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. ИД-4 УК-3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.

## 1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. История становления вожатского дела	УК-3	Изучение конспектов лекций, учебной литературы; устные ответы на практических занятиях; оценка выполнения практических письменных заданий
Тема 2. Нормативно-правовые акты в сфере	УК-3	Изучение конспектов лекций, учебной литературы; устные ответы на практических

организации отдыха и оздоровления детей		занятиях; оценка выполнения практических письменных заданий
Тема 3. Информационно-коммуникационное сопровождение работы вожатого в лагере.	УК-3	Изучение конспектов лекций, учебной литературы; устные ответы на практических занятиях; оценка выполнения практических письменных заданий
Тема 4. Основы безопасности жизнедеятельности в каникулярный период	УК-3	Изучение конспектов лекций, учебной литературы; устные ответы на практических занятиях; оценка выполнения практических письменных заданий
Тема 5. Психолого-педагогическое сопровождение вожатской деятельности	УК-3	Изучение конспектов лекций, учебной литературы; устные ответы на практических занятиях; оценка выполнения практических письменных заданий
Тема 6. Организация работы временного детского коллектива	УК-3	Изучение конспектов лекций, учебной литературы; устные ответы на практических занятиях; оценка выполнения практических письменных заданий
Тема 7. Профессиональная этика и культура работы вожатого	УК-3	Изучение конспектов лекций, учебной литературы; устные ответы на практических занятиях; оценка выполнения практических письменных заданий
Тема 8. Технологии работы вожатого в лагере	УК-3	Изучение конспектов лекций, учебной литературы; устные ответы на практических занятиях; оценка выполнения практических письменных заданий
<b>Текущая аттестация</b>	УК-3	контрольная работа
<b>Промежуточная аттестация</b>	УК-3	экзамен (устный)

### 1.5. Описание показателей формирования компетенций

<b>Код компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения (показатели)</b>
УК-3	<p>Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования</p>

	<p>профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p>Владеет навыками: организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; составления деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; работы в команде; разработки программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>
--	--

### 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Устные ответы на семинарских занятиях	30	-	10
Выполнение и защита практических / лабораторных работ	30	-	20
Самостоятельная работа	30	-	40
Иные виды учебной работы (подготовка презентаций, написание реферата, решение задач и др.)	10	-	30
<b>Всего</b>	<b>100</b>		

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	<b>90–100</b>	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	<b>83–89</b>	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	<b>75–82</b>	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	<b>63–74</b>	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво-	<b>50–62</b>	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса	

нительно		освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## **2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **2.1. Оценочные средства текущего контроля ( типовые)**

#### **Составление таблиц**

1. Заполнение таблицы «Сфера профессиональной деятельности вожакого».
2. Заполнение таблицы «Правовые основы информационной деятельности».
3. Составление схемы «Правила освещения работы с детьми на сайте образовательной организации и детского лагеря и в социальных сетях».
4. Составление каталога «Игры с использованием информационных технологий».
5. Составление схемы «Взаимодействие вожакого с социально-психологическими службами образовательной организации и организации отдыха детей и их оздоровления».
6. Составление алгоритма действий (программы): «Сопровождение деятельности детского общественного объединения».

#### **Темы для подготовки рефератов**

1. Психолого-педагогическая логика развития лагерной смены.
2. Психолого-педагогические принципы формирования, условия и динамика развития временного детского коллектива. \*
3. Организационная деятельность вожакого на разных этапах развития детского коллектива.
4. Методика формирования временного детского коллектива и управление им.
5. Ответственность вожакого за физическое и психологическое благополучие ребенка.

6. Мировоззрение вожаго: ценностно-смысловые аспекты.
7. Самоорганизация и самодисциплина вожаго.
8. Формирование социального иммунитета к различным негативным явлениям.
9. Корпоративная культура детского объединения или детского лагеря как система социокультурных связей и отношений.
10. Патриотическое и экологическое воспитание в работе вожаго.
11. Профорентация в деятельности вожаго.

Целями выполнения реферата для студента являются: овладение начальными навыками исследовательской деятельности; формирование умений обобщать и систематизировать научный текст; развитие умений анализировать изученный материал.

Формальные требования к тексту реферата определяются значениями параметров, устанавливаемых в программе Word.

Параметры страницы. Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Размер бумаги – А4.

Формат. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14.

Абзац. Выравнивание – по ширине. Отступ: слева – 0 см, справа – 0 см, первая строка на 1,25 см. Интервал: перед – 0 пт., после – 0 пт., междустрочный – одинарный.

Номера страниц. Положение – внизу страницы, выравнивание – от центра, кегль – 12. На титульном листе номер не проставляется. Нумерация начинается со страницы оглавления с номера 2.

Заголовки печатаются по центру полужирным шрифтом без переносов и точки на конце.

#### Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

Характеристика	Требования по структуре и оформлению
<p>Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также использованные собственные взгляды на неё.</p> <p>Реферат – сбор и представление исчерпывающей информации по заданной теме из различных источников, приведение интересных фактов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) титульный лист;</li> <li>2) план работы с указанием страниц каждого пункта;</li> <li>3) введение (обоснование актуальности, выбранной для изучения темы для теории и практики);</li> <li>4) текстовое изложение материала по вопросам плана с необходимыми ссылками на источники (20–25 стр.);</li> <li>5) заключение;</li> <li>6) список использованных литературных источников;</li> <li>7) приложения, которые состоят из таблиц, фотографий, диаграмм, графиков, рисунков, схем</li> </ol>

#### Алгоритм оценивания реферата

Показатели	Балл
Умение структурировать, выделять главное и обобщать материал:	0,5

<ul style="list-style-type: none"> <li>-обоснование актуальности проблемы и темы для теории и практики;</li> <li>-соответствие плана теме реферата;</li> <li>-охват планом всех аспектов сформулированной темы;</li> <li>-соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>-постановка проблемы для обсуждения;</li> <li>-формулирование выводов по каждому параграфу;</li> <li>-формулирование выводов по всей работе;</li> <li>-систематизация и структурирование материала;</li> <li>-полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li> <li>-грамотное использование терминологии;</li> <li>-сопоставление различных точек зрения по проблеме изучения;</li> <li>-наличие собственной авторской позиции, самостоятельность суждений;</li> <li>формулирование собственного оценочного отношения к рассматриваемому вопросу.</li> </ul>	
<p>Умение работать с первоисточниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выделение главного;</li> <li>-адекватное изложение мысли автора первоисточника собственными словами или с использованием цитирования;</li> <li>-уместное и достаточное цитирование первоисточников;</li> <li>-использование для освещения выбранной темы не менее 5–7 источников;</li> <li>-круг, полнота использования литературных источников по проблеме</li> </ul>	0,5
<p>Грамотность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-отсутствие орфографических, синтаксических, пунктуационных ошибок;</li> <li>-грамотность и культура изложения;</li> <li>- научный стиль</li> </ul>	0,5
<p>Умение оформлять письменную работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>-грамотное составление списка использованной литературы;</li> <li>-соблюдение требований к оформлению и объёму реферата</li> </ul>	0,5
Итого	2

*Критерии оценки:*

**2 балла** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**1,5 балла** – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

**1 балл** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены

фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

**0,5 балла** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

**0 баллов** – реферат обучающимся не представлен.

## **2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)**

1. Различные подходы к определению понятия «детский оздоровительный лагерь» в нормативно-правовых актах.
2. Типы и виды учреждений летнего отдыха детей.
3. Приоритетные формы летнего организованного отдыха детей в России и их характеристики.
4. Основные задачи и направления деятельности воспитателя, вожатого, педагога -организатора.
5. Виды и требования к педагогической документации вожатого.
6. Признаки временного детского коллектива.
7. Профессиональные и личностные качества воспитателя, вожатого, педагога-организатора. \*
8. Понятие «коллективное творческое дело» (КТД). Цели коллективно-творческих дел.
9. Виды КТД и особенности его организации.
10. Основные этапы подготовки КТД: планирование, пропаганда идеи, повышение интереса, подведение итогов, ближайшее последствие.
11. Виды массовых мероприятий: представление, концерт, праздник, зрелище. Режиссура праздника. Разработка сценария.
12. Организационная основа праздника. Организационный план проведения праздника.
13. Конструирование конкурсных программ.
14. Понятие «игра». Роль игры в формировании личности ребенка.
15. Структура игры. Конструирование игры.
16. Различные виды игр и особенности их проведения для школьников разных возрастных групп.
17. Основные принципы организации работы с детьми в образовательном учреждении.
18. Функциональные обязанности воспитателя, вожатого, педагога-организатора.
19. Воспитательная система детского оздоровительного лагеря.
20. Режим дня лагеря. Особенности организации режимных моментов.
21. Формы воспитательной работы с детьми в детском оздоровительном лагере.
22. Планирование воспитательной работы с детьми в детском лагере.
23. Виды планов в работе вожатого, требования к их составлению.

24. Организация самоуправления в отряде, лагере.
25. Система стимулирования деятельности детей в детском лагере.
26. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий.
27. Правила организации и проведения походов.
28. Правила проведения купания детей. Правила пользования плавсредствами. \*
29. Экстремальные ситуации в детском лагере и действия вожатого в них.
30. Оказание первой медицинской помощи при травмах.
31. Особенности организационного периода лагерной смены.
32. Особенности основного периода смены.
33. Особенности подготовительного и постлагерного периодов.
34. Формирование отрядной субкультуры и традиций.
35. Организация системы чередования поручений в отряде.
36. Особенности формирования и развития временного детского коллектива в лагере.
37. Этапы формирования и развития временного детского коллектива в детском лагере.
38. Характеристика социально-психологических процессов, протекающих во временном детском коллективе.
39. Особенности работы вожатого летнего лагеря с родителями.
40. Виды конфликтов в детском лагере.
41. Правила бесконфликтного поведения.
42. Виды общения вожатого в детском лагере.
43. Отрядный уголок: понятие, содержание, основные правила оформления.
44. Цели и содержание входной, текущей и итоговой диагностики личности ребенка и детского коллектива в детском оздоровительном лагере.